

ĶEKAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA
BALOŽU VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 4313902363

Skolas iela 6, Baložu pilsēta, Ķekavas novads, LV-2112,
tālrunis 67917725, fakss 67917918, e-pasts: balozu.vidusskola@kekava.lv

PAGARINĀTĀS DIENAS GRUPAS DARBĪBAS REGLAMENTS

Baložu pilsētā

Iekšējais normatīvais akts Nr.16
Izstrādāts saskaņā ar skolas nolikumu

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Pagarinātās dienas grupas skolotājs savā darbā ievēro Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Izglītības likumu, Ministru kabineta noteikumus, Skolas nolikumu, Skolas iekšējās kārtības noteikumus, skolas mācību un audzināšanas darba plānu u.c. normatīvos dokumentus par izglītību.
- 1.2. Pagarinātās dienas grupas skolotāju darbam noteiktajā pagarinātās dienas grupā ar rīkojumu nozīmē skolas direktors. Vienai pagarinātās dienas grupai var būt nozīmēti vairāki skolotāji. Katrā pagarinātās dienas grupā ir vismaz viens skolotājs.
- 1.3. Pagarināto grupu komplektē katra mācību gada sākumā 1.-3. klašu skolēniem, pamatojoties uz vecāku rakstisku iesniegumu.
- 1.4. Pagarinātās dienas grupas skolotāja darbu ar izglītojamiem koordinē un kontrolē skolas direktora vietnieks izglītības jomā.
- 1.5. Pagarinātās dienas grupas skolotāja pamatuzdevums – rūpēties, lai pagarinātās dienas grupā būtu iespējams uzlabot un pilnveidot mācību sasniegumus skolēniem un organizēti pavadīt brīvo laiku ārpus obligātajām mācību stundām.
- 1.6. Pagarinātās dienas grupas skolotāja pienākumi ir:
 - 1.6.1. izstrādāt pagarinātās dienas grupas darba režīmu, apspriest to ar skolas vadību un ievērot to darba procesā ar skolēniem;
 - 1.6.2. organizējot vadīt un kontrolēt mācību darbu pagarinātās dienas grupas kolektīvā, personīgi atbildēt par skolēna audzināšanu, drošību un veselību, pašsajūtu, telpu un iekārtu saglabāšanu, sanitāro un higiēnisko stāvokli darba laikā;
 - 1.6.3. regulāri, precīzi, akurāti veikt pagarinātās dienas grupas nepieciešamās dokumentācijas noformēšanu;
 - 1.6.4. sadarboties ar priekšmetu skolotājiem un skolēnu vecākiem.
- 1.7. Skolēna pienākumi ir:
 - 1.7.1. ievērot skolotāja norādījumus;
 - 1.7.2. apzinīgi izturēties pret mācībām un kārtīgi pildīt mājas uzdevumus;
 - 1.7.3. ievērot klases biedru vajadzības;
 - 1.7.4. saudzīgi apieties ar skolas inventāru, būt akurātam un tīrīgam.

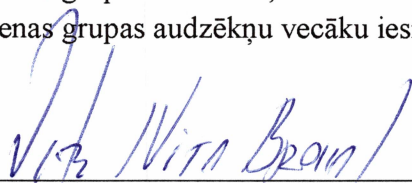
2. Skolotāja tiesības:

- 2.1. izraudzīties saturu, formas un metodes darbā ar pagarinātās dienas grupas audzēkņiem;
- 2.2. saņemt informāciju un konsultāciju no medicīniskiem darbiniekiem, kuri kontrolē audzēkņu veselības stāvokli;
- 2.3. nepieciešamības gadījumā uzaicināt vecākus uz skolu;
- 2.4. paaugstināt savu profesionālo meistarību.

3. Obligātā dokumentācija:

- 3.1. pagarinātās dienas grupas e-žurnāls;
- 3.2. pagarinātās dienas grupas audzēkņu vecāku iesniegumi.

Skolas direktore

 Vita Bram